

## SKELBIMAS

### DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PANEVĖŽIO KELEIVINIS TRANSPORTAS“ NEPRIKLAUSOMŲ VALDYBOS NARIŲ ATRANKOS

Viešoji įstaiga „Panevėžio keleivinis transportas“ (toliau – Įstaiga) skelbia atranką į dvių (2) nepriklausomų valdybos narių pareigas.

#### 1. Informacija apie Įstaigą:

Įstaigos juridinio asmens kodas 304977968, registracijos adresas: Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys; buveinės adresas J. Urbšio g. 3, LT-35169, Panevėžys, tel.: +370 45 454 302, el. p.: [info@pktransportas.lt](mailto:info@pktransportas.lt).

#### 2. Įstaigos interneto svetainės adresas: <https://www.pktransportas.lt/>.

Su Įstaigos įstatais, strategija, lūkesčių raštu ir kitais veiklą reglamentuojančiais dokumentais galima susipažinti:

- įstatai: <https://pktransportas.lt/istatai/> ;
- lūkesčių raštas: [https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/03/Lukesciu\\_rastas\\_2026.pdf](https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/03/Lukesciu_rastas_2026.pdf);
- strateginis veiklos planas: [https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/03/PKT\\_ST\\_2026-2028.pdf](https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/03/PKT_ST_2026-2028.pdf) .

#### 3. Informacija apie Įstaigos valdybą:

Įstaigos valdybos narių skaičius – 5, iš jų 2 nepriklausomi valdybos nariai, 3 Įstaigos dalininkų deleguoti atstovai.

Valdybos kadencijos laikotarpis, kuriam kandidatai būtų skiriami į Įstaigos valdybos narius – 5 (penki) metai nuo jų paskyrimo visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

Valdybos nario atlygis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 19 straipsnio 2 dalimi, Atlygio viešosios įstaigos valdybos nariams mokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vyriausybės 2024 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. 537 (toliau – Aprašas).

Įstaigos nepriklausomam valdybos nariui už jo veiklą valdyboje Įstaigos visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu nustatomas fiksuotas mėnesinio 80 Eur (neatskaičius mokėtinų mokesčių) atlygio dydis. Visiems tos pačios Įstaigos valdybos nepriklausomiems nariams mokamas vienodas mėnesinis atlygis.

Su Įstaigos valdybos nariais pasirašoma „Sutartis dėl VšĮ “Panevėžio keleivinis transportas” valdybos nario veiklos”:

[https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/04/Sutarties\\_projektas\\_del\\_PKT\\_valdybos\\_nario\\_veiklos.pdf](https://pktransportas.lt/wp-content/uploads/2026/04/Sutarties_projektas_del_PKT_valdybos_nario_veiklos.pdf)

#### 4. Šis skelbimas paskelbtas:

- Viešojo valdymo agentūros svetainėje kurioje skelbiama informacija apie vykdomas atrankas: <https://vva.lrv.lt/lt/>
- Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiemis pranešimams skelbti;
- Įstaigos interneto svetainėje; Panevėžio miesto, Panevėžio rajono ir Pasvalio rajono savivaldybių interneto svetainėse.

**5. Nuoroda į Aprašą, kuriuo remiantis bus atliekama atranka:** <https://www.e-tar.lt/rs/legalact/a08ecb00351611efbdaea558de59136c/>

**6. Kandidatai į nepriklausomus valdybos narius turi atitikti Viešųjų įstaigų įstatymo 16 straipsnyje nustatytus reikalavimus:**

6.1. negali būti skiriamas viešosios įstaigos vadovas ir jos kolegialių organų narys, viešosios įstaigos), steigėjas, dalyvis, vadovas, valdybos ar kito kolegialaus organo narys, steigėjas, dalyvis, vadovas, valdybos ar kito kolegialaus organo nario artimas asmuo – sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

6.2. Kandidatas į nepriklausomus valdybos narius turi atitikti šiuos bendruosius reikalavimus:

6.2.1. turėti aukštąjį koleginių arba universitetinį išsilavinimą;

6.2.2. būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis:

6.2.2.1. įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar dėl korupcinio pobūdžio nusikaltimo, kaip jis apibrėžiamas Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą arba nepasibaigusį laidavimo terminą;

6.2.2.2. įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl nusikaltimo, kuriuo padaryta turtinė žala valstybei, ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą arba nepasibaigusį laidavimo terminą;

6.2.2.3. įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio baudžiamojo nusižengimo, kaip jis apibrėžiamas Korupcijos prevencijos įstatyme, padarymo ir nuo apkaltinamojo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraejo 3 metai arba yra nepasibaigęs laidavimo terminas.

6.2.3. su viešąja įstaiga neturėti ryšių, dėl kurių einant valdybos nario pareigas galėtų kilti interesų konfliktas.

6.3. Kandidatas į nepriklausomus valdybos narius arba nepriklausomas valdybos narys negali būti:

6.3.1. viešosios įstaigos ir su ja susijusio juridinio asmens vadovas, darbuotojas, kolegialaus organo, išskyrus valdybą, narys ar pastaruosius vienus metus ėjęs tokias pareigas asmuo;

6.3.2. viešosios įstaigos dalininkas arba viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos valstybės tarnautojas ar darbuotojas arba pastaruosius vienus metus tokias pareigas ėjęs asmuo;

6.3.3. audito įmonės, kuri atliko ar atlieka viešosios įstaigos, susijusio juridinio asmens auditą, partneris, dalyvis, vadovas, kolegialaus organo narys arba darbuotojas pastaruosius 2 metus.

6.4. Kandidatas į nepriklausomus valdybos narius turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

6.4.1. asmeninės savybės (lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai);

6.4.2. turėti galimybę skirti pakankamai laiko įsigilinti į Įstaigos veiklos specifiką;

6.4.3. strategijos kūrimo ir jos įgyvendinimo užtikrinimo patirtis;

6.4.4. gebėti analizuoti esamą situaciją ir teikti konstruktyvius pasiūlymus;

6.4.5. gebėti kūrybiškai mąstyti ir sklandžiai dėstyti mintis;

6.4.6. ne mažesnė nei 3 metų vadovaujamojo darbo (įmonių vadovo, įmonės kolegialaus organo nario, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtis finansų, transporto, teisės, strateginio planavimo ar valdybos srityse arba darbo kolegialiuose organuose patirtis panašaus dydžio ar didesnėse įmonėse (pagrindinis reikalavimas).

**7. Dokumentai, kuriuos privalo pateikti kandidatai:**

7.1. [Kandidato paraišką dalyvauti atrankoje ir sąžiningumo deklaraciją;](#)

7.2. gyvenimo aprašymą, kuriame turi būti nurodytas išsilavinimas, darbo patirtis, turimų kompetencijų sąrašas, ir motyvacinį laišką;

7.3. išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;

7.4. kitus dokumentus, patvirtinančius atitiktį kandidatams keliamiems reikalavimams;

7.5. užpildytą [Atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaracijos formą.](#)

**8. Dokumentų pateikimo vieta ir būdai:**

Pirminę kandidatų atranką atlieka personalo sprendimų kompanija *Amber staff* (UAB „Amber team“) (*toliau – Atrankos agentūra*).

Dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu. Laiško temos eilutėje nurodoma:

**„Kandidato paraiška / VŠĮ „Panevėžio keleivinis transportas“.**

#### **9. Kandidatų dokumentų priėmimo terminas:**

Kandidatai teikia dokumentus Atrankos agentūrai per 15 darbo dienų po atrankos paskelbimo, t. y. iki **2026 m. gegužės 13 d. imtinai**.

Kandidatai dokumentus gali pateikti šiais būdais:

1. Asmeniškai: dėl dokumentų pateikimo prašome susisiekti su nurodytais Atrankos agentūros kontaktiniais asmenimis. Pristatant dokumentų kopijas reikia su savimi turėti dokumentų originalus arba juos bus prašoma pateikti, jei kandidatas bus pripažintas atrankos laimėtoju. Dokumentai priimami adresu A. Vivulskio g. 7, LT-03220 Vilnius.
2. Paštu (registruotu laišku arba per kurjerių tarnybą): adresu A. Vivulskio g. 7, LT-03220 Vilnius. Pridedamos dokumentų kopijos, o dokumentų originalus bus prašoma pateikti, jei kandidatas bus pripažintas atrankos laimėtoju.
3. Elektroniniu paštu [personalas@amberstaff.com](mailto:personalas@amberstaff.com), patvirtintus dokumentus saugiomis elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais.

Aukščiau nurodytas dokumentų priėmimo terminas dokumentus priimančios atrankų agentūros sprendimu gali būti pratęstas:

- kilus pagrįstų abejonių dėl kandidato ar kandidatų atitikties nustatytiems bendriesiems, specialiesiems ar nepriklausomumo reikalavimams ir dėl to prireikus patikslinti ar papildyti kandidato ar kandidatų pateiktą informaciją ar dokumentus – 5 darbo dienas ;

- kai per nustatytą terminą nė vienas kandidatas nepateikia prašymo leisti dalyvauti atrankoje arba nei vienas prašymą leisti dalyvauti atrankoje pateikęs kandidatas neatitinka nustatytų bendrųjų ir (ar) specialiųjų, ir (ar) nepriklausomumo reikalavimų – 10 darbo dienų .

#### **10. Kontaktiniai asmenys, konsultuojantys atrankos dokumentų priėmimo, atrankos atlikimo ir atrankos organizavimo klausimais:**

Atrankos agentūros kontaktinis asmuo: direktorė Vaida Pociutė-Bortelienė, tel. +370 671 17467; el. paštas: [personalas@amberstaff.com](mailto:personalas@amberstaff.com) (*dokumentų priėmimo ir pirminės atrankos atlikimo klausimais*).