

2023-2025 metų

Strateginis veiklos planas



VšĮ „Panevėžio keleivinis
transportas“

Direktorius Giedrius Šileika

TURINYS

1. Bendrosios nuostatos	3
2. Įstaigos pristatymas	3
2.1. Įstaigos apibūdinimas.	3
2.2. Įstaigos 2020-2021 metų veiklos pokyčiai.	4
3. Aplinkos ir išteklių analizė	5
3.1. Išorės aplinkos veiksniai	6
3.2. Vidaus aplinkos veiksniai	7
4. Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė (SSGG).....	8
5. 2022 – 2024 metų strateginės veiklos planavimas	10
6. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas	11
7. Dalininko lūkesčiai	14
8. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną, koregavimas, atnaujinimas.....	14

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PANEVĖŽIO KELEIVINIS TRANSPORTAS“ 2023-2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Viešosios įstaigos „Panevėžio keleivinis transportas“ (toliau – Įstaiga) strateginio plano tikslas - efektyviai ir tikslingai organizuoti Įstaigos veiklą. Strateginio veiklos plano dokumente pateiktas Viešosios įstaigos „Panevėžio keleivinis transportas“ strateginis pasirinkimas 2023-2025 metų laikotarpiui. Strateginiu veiklos planu vadiname apgalvotą ir ilgalaikį įstaigos veiklos planą, skirtą įgyvendinti užsibrėžtus tikslus, atsižvelgus į įstaigos veiklą, išteklius ir poziciją supančioje aplinkoje.

Rengiant įstaigos 2023-2025 metų strateginį veiklos planą vadovautasi Strateginio planavimo metodika ir Panevėžio miesto strateginiu plėtros 2021–2027 metų planu. Keičiantis miesto aplinkai, atsirandant naujiems poreikiams ir galimybėms, planas bus peržiūrimas.

Įstaigos strateginis veiklos planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo ir partnerystės principų.

2. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

2.1. ĮSTAIGOS APIBŪDINIMAS.

Viešoji įstaiga „Panevėžio keleivinis transportas“ (toliau - Įstaiga) Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018-06-28 sprendimu. Nr. 1-222 įsteigta ir įregistruota 2018-12-28, kodas 304977968.

Viešoji įstaiga „Panevėžio keleivinis transportas“ yra pelno nesiekiantis viešasis juridinis asmuo, įsteigtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka, veikiantis socialinėje ir transporto srityse ir viešai teikiantis šios srities paslaugas visuomenės nariams.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo simboliką, antspaudą, savarankišką balansą, atsiskaitomąją ir kitokias sąskaitas Lietuvos Respublikoje.

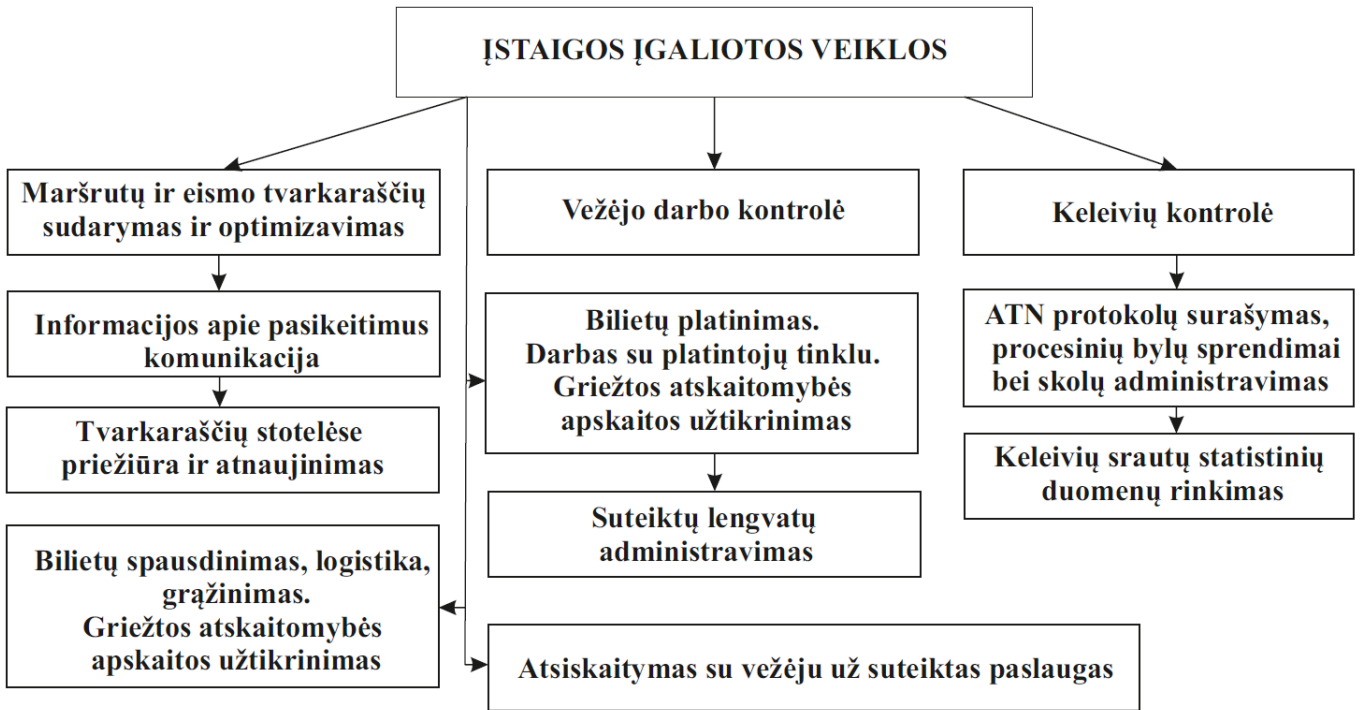
Įstaiga turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę ir savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Viešųjų įstaigų ir kitais įstatymais bei teisės aktais ir įstaigos įstatais.

Įstaiga yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Įstaigos dalininkai pagal Įstaigos prievoles atsako tik ta suma, kurią jie įnešė į Įstaigos turtą.

Įstaigos dalininkas – Panevėžio miesto savivaldybė.

Įstaigos registracijos adresas: Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys, Lietuvos Respublika. Įstaiga padalinių neturi.

Įstaiga savo veikloje vykdo šias nustatytas įgaliotas funkcijas 1 pav.:



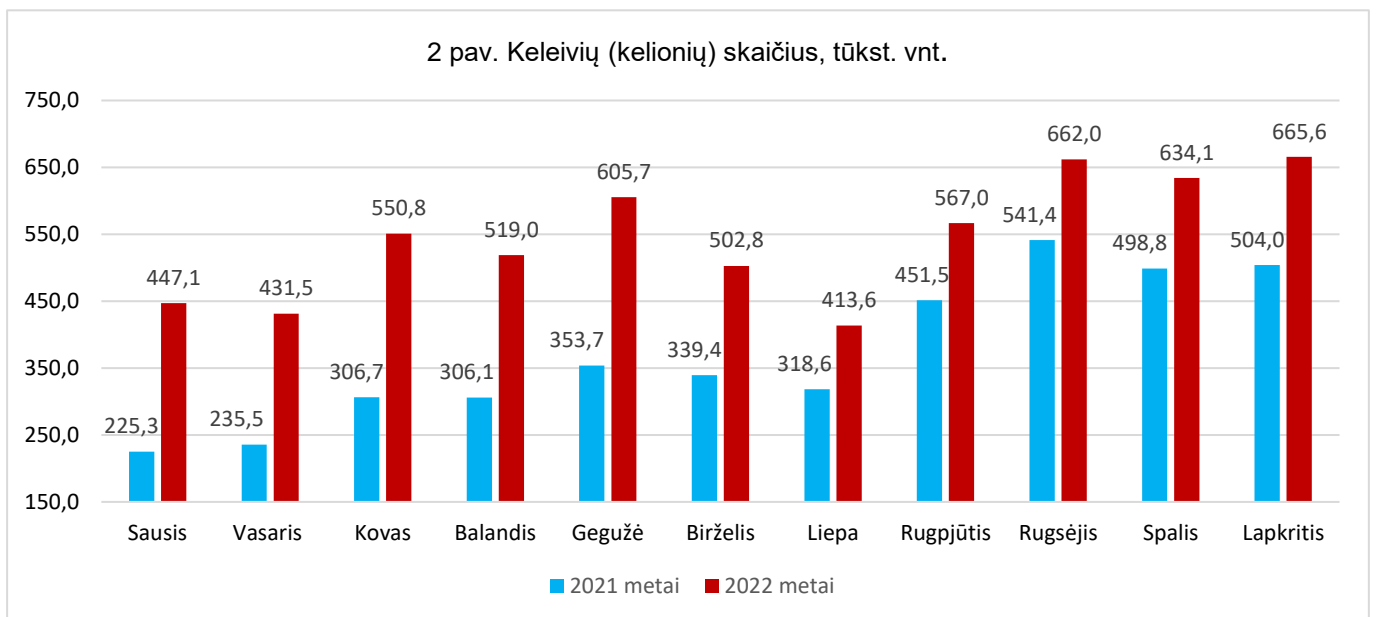
1 pav. Įstaigos įgaliotos veiklos.

2.2. ĮSTAIGOS 2020-2022 METŲ VEIKLOS POKYČIAI.

Įstaigos faktinę situaciją ir veiklos pokyčius atspindi metinių veiklos ataskaitų analizė (1 lentelė):

1 lentelė. Veiklos rezultato pokytis

Veiklos rezultatas	2020	2021
Gautos pajamos	18.515,07 Eur	2.140.204,47 Eur
Patiriamos sąnaudos	-129.858,22 Eur	-2.081.083,48 Eur
Perviršis (deficitas)	(-111.343,15) Eur	59.120,99 Eur



Po drastiško kelevių (kelionių) skaičiaus kritimo dėl karantino apribojimų 2020 metais, 2021 metais fiksuotas tolygus didėjimas, 2022 metais kelevių (kelionių) skaičius toliau didėjo (2 lentelė).

2 lentelė.

Kelionių sk. prieš karantiną 2019 m.	Kelionių sk. per dieną 2021 m.	Kelionių sk. per dieną 2022 m.	Kelionių srauto pokytis lyginant 2022/2021 metus	Kelionių srauto pokytis lyginant prieš karantininį laikotarpį
21,1 tūkst.	12,18 tūkst.	17,91 tūkst.	+47 proc.	-15,3 proc.

Maršrutų skaičius Panevėžio mieste- **20 vnt**, tame skaičiuje 4-ių maršrutų autobusai veža kelevius į Panevėžio rajono savivaldybės teritoriją (Piniava, Vaivada, Molainiai, Dembava, Pajuostis).



Įstaigos pajamas sudaro pagrindinės veiklos pajamos už parduotus keleviams bilietus ir iš savivaldybių biudžeto finansuojamos sumos už suteiktas kelevių vežimo lengvatas pagal LR transporto lengvatų įstatymą. Pagrindinės sąnaudos – paslaugų sąnaudos, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, nusidėvėjimo ir amortizacijos, nuomos, komunalinių paslaugų ir ryšių, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos.

3. APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Analizės tikslas – apžvelgti įstaigai aktualius strateginio planavimo dokumentus, jų prioritetus ir tikslus, kurių nuostatos turi atsispindėti rengiamame strateginiame plane.

Panevėžio m. savivaldybė yra parengusi ir patvirtinusi Panevėžio miesto darnaus judumo planą – strateginio planavimo dokumentą, kurio tikslas užtikrinti šiandieninius ir rytojaus Panevėžio miesto mobilumo poreikius, kurti geresnę ir sveikesnę miesto aplinką, siekti gamtosauginės, socialinės ir ekonominės darnos mieste. Panevėžio miesto darnaus judumo plano atlikta situacijos analizė, parodė,

kad mieste yra gerai išvystyta ir nuolat tobulinama Panevėžio miesto viešojo transporto sistema, tačiau nepakankamai integruota su priemiesčio transportu. Taip pat pabrėžta, kad visgi pagrindinė susisiekimo transporto priemonė mieste – lengvasis automobilis. Panevėžio mieste 1 000–iui gyventojų tenka 460 lengvųjų automobilių, tai yra vienas didžiausių rodiklių tarp lyginamų teritorijų. Panevėžio miesto darnaus judumo plane nurodoma, kad viena svarbiausių sudedamųjų dalių, padedanti suderinti miesto susisiekimo sistemą, yra patrauklus ir prieinamas viešasis transportas, todėl Panevėžyje svarbu didinti miestiečių naudojimosi viešuoju transportu mastą, užtikrinti patogumą, greitį ir kelionių efektyvumą. Viešojo transporto pasiekiamumas (tinklo aprėptis) didelėje dalyje miesto gyvenamųjų teritorijų yra geras. Panevėžio miesto savivaldybė atsižvelgia į tai, kad vyksta miesto plėtra, struktūrinės miesto zonos tolsta viena nuo kitos, dalis gyventojų keliai į priemiesčius, todėl didėja ir susisiekimo sistemos problemų sprendimo svarba. Panevėžio viešojo transporto infrastruktūra vis dar yra nepakankamai geros kokybės, todėl gyventojai vis dar aktyviai renkasi keliones automobiliu. Atsižvelgiant į tai, svarbu yra didinti viešojo transporto naudojimosi mastą. Panevėžio miestas yra numatęs įgyvendinti viešojo transporto priemonių plėtrą, t. y. gerinti viešojo transporto komfortą ir kokybę (plėsti ekologišką viešojo transporto priemonių tinklą, „Rail Baltica“ transporto mazgą integruoti į transporto tinklą, atnaujinti maršrutus ir kt.). Taip pat numatoma tobulinti miesto, priemiesčių ir tarp miestinio viešojo transporto infrastruktūrą (naujus priemiesčio rajonus integruoti į susisiekimo sistemą, tobulinti autobusų stoties prieigą ir kt.). Šiuo plačiu spektru priemonių yra siekiama užtikrinti viešojo transporto sistemos kokybę, saugumą, prieinamumą, taip pat gerinti infrastruktūros kokybę plečiant ir optimizuojant maršrutų tinklą.

3.1. IŠORĖS APLINKOS VEIKSNIAI

Politiniai veiksniai.

Įstaigos savininkas yra Panevėžio miesto savivaldybė, kuri tvirtina Įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus ar priima sprendimus dėl dokumentų, kurie daro tiesioginę įtaką Įstaigos veiklai (pavyzdžiui, nustato viešojo transporto bilietų rūšis ir kainas). Pasibaigus savivaldos rinkimams savivaldybės taryba savo sprendimais gali daryti įtaką Įstaigos veiklos kryptims, dėl to galimi Įstaigos veiklos pokyčiai. Įtakos Įstaigos veiklai taip pat turi valstybinių institucijų (seimo, vyriausybės, ministerijų ir kt.) priimami sprendimai – įvairūs įstatymai, poįstatyminiai aktai. Didelės reikšmės Įstaigai turi tai, kaip jos atžvilgiu nusiteikusi savivaldybės administracija ir Tarybos nariai, kurių priimami politiniai sprendimai gali ne tik paveikti trumpalaikius Įstaigos veiklos rezultatus, bet ir kardinaliai nulemti ilgalaikę Įstaigos strategiją.

Teisiniai veiksniai

Įstaigos veiklą reglamentuoja teisės aktai, kuriuos rengia ir priima skirtingos institucijos: Lietuvos Respublikos Seimas, Lietuvos Respublikos Vyriausybė ir kitos institucijos, Panevėžio miesto savivaldybės taryba. Egzistuoja teisiniai ir mokestiniai rizikų veiksniai. Teisės aktų pokyčiai gali tiek neigiamai, tiek teigiamai paveikti Įstaigos investicijas, pelningumą, vertę.

Ekonominiai veiksniai

Bendra šalies ir Panevėžio miesto ekonominė situacija daro įtaką skirtingoms Įstaigos sritims – ekonomikai stiprėjant didėja galimybės augti ir viešojo transporto esamų ir potencialių klientų pajamoms, dėl to potencialiai didėja ir viešojo transporto gaunamos pajamos. Augant ekonomikai, miesto gyventojai daugiau keliauja ne tik įprastiniais kasdieniais tikslais namai – darbas– namai, bet ir laisvalaikio, kultūrinimosi ir kt. Atsižvelgiant į Panevėžio miesto strateginius tikslus, auganti ekonomika daro teigiamą įtaką Įstaigos finansinei situacijai, ir atvirkščiai – ekonominio nuosmukio metu Įstaigos finansinė padėtis yra linkusi blogėti. Neigiamą poveikį Įstaigos ekonominei situacijai 2020-2021 metais darė COVID-19 pandemijos padariniai.

Socialiniai veiksniai

Socialiniai veiksniai taip pat turi didelės įtakos Įstaigos veiklai ir jos rezultatams. Istoriskai ir sociologiškai įprasta Lietuvos gyventojams kelionėms dažniau rinktis nuosavus automobilius, o ne kitus alternatyvius keliavimo būdus. Tuo pačiu Panevėžio miesto siekis padidinti naudojimosi viešuoju transportu mastą ir mažinti kelionių privačiais automobiliais skaičių reiškia tai, kad Įstaigai reikia daugiau išteklių siekiant keisti visuomenės nuostatas ir nusistovėjusius įpročius bei plačiai ir tikslingai komunikuoti apie alternatyvių keliavimo būdų naudą. Atskirų Įstaigos veiklų teikiamų paslaugų vartotojai apima visas Panevėžio miesto gyventojų socialines grupes – statuso, išsilavinimo, amžiaus, darbingumo, lyties ir pajamų požiūriu. Todėl labai svarbu kiekvienai veiklai identifikuoti tikslines vartotojų grupes ir siekti pusiausvyros prisitaikant prie visų grupių poreikių.

Technologiniai veiksniai

Modernūs technologiniai sprendimai ir inovatyvių sprendimų diegimas gali leisti Įstaigai pagerinti veiklos rezultatus. Įstaiga planuoja įgyvendinti E-bilieto projektą, programinės įrangos pagalba vykdoma vežėjo darbo kontrolė, valdoma ir gerinama viešojo transporto eismo informacinė sistema. Ateityje kai kurios sistemos galėtų būti integruotos arba sujungtos, taip apimant daugiau Įstaigos veiklos sričių ar Panevėžio miesto ir kaimyninių savivaldybių gyventojams teikiamų paslaugų.

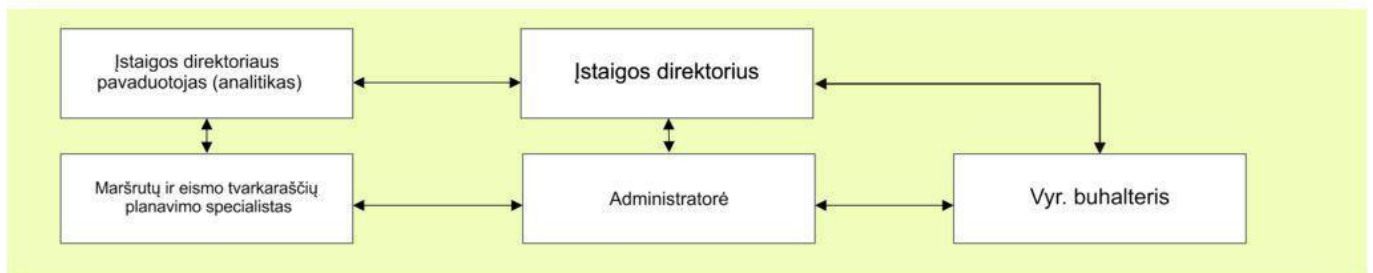
3.2. VIDAUS APLINKOS VEIKSNIAI

Žmogiškieji ištekliai

Įstaigos valdymo struktūrinė schema pateikta 3 paveiksle. Valdymo struktūra sudaryta funkcinio paskirstymo principu, t. y. ją sudaro horizontalios funkcijos vykdančios atsakingi už tam tikrų Įstaigos funkcijų įgyvendinimą darbuotojai. Struktūra leidžia tinkamai atskirti ir paskirstyti vykdomas funkcijas, atsakomybes, programas bei optimaliai paskirstyti darbų apimtis ir užtikrinti tinkamą kiekvienos srities atstovavimą, koordinavimą, kontrolę bei įstaigos misijos įgyvendinimą. Įstaigos struktūra keičiama kintant veiklos apimtims, plečiant teikiamų paslaugų ir vykdomų funkcijų sritis bei optimizuojant jos veiklą. Įprastai, struktūros pokyčiai yra susiję su pasirengimu vykdyti papildomas funkcijas, Įstaigos veiklos ir žmogiškųjų resursų optimizavimu, funkcijų perskirstymu, kokybės valdymu. Organizacinės struktūros pokyčiai kelia laikinus iššūkius organizacijos veiklos efektyvumui užtikrinti: turi būti iš naujo perskirstomos funkcijos ir atsakomybės sritys, suderinama vidinė komunikacijos schema, dirbama su darbuotojų nuostatomis kaitos atžvilgiu. Atsižvelgiant į Įstaigoje nuolat vykdomus tiek anksčiau pradėtus, tiek naujus projektus, plečiantis veiklos sričiai, optimizuojant veiklą, siekiant strateginių tikslų, 2023-2025 metais numatomi apimtys struktūriniai pertvarkymai, analogiška rinkos situacijai darbuotojų kaita.



Įstaigos valdymo struktūrinė schema



3 pav. 2022 m. Įstaigos valdymo struktūrinė schema

Finansiniai ištekliai

Finansiniai ištekliai yra būtini tam, kad Įstaiga galėtų plėtoti savo veiklą. Sąlygos sėkmingai veiklai vykdyti priklauso nuo naudojamų finansinių resursų struktūros. Planuojant, kaip įgyvendinti naujus ekonominius sprendimus, finansinių resursų įvertinimas padeda atskleisti įstaigos veiklos galimybes – kad poreikiai būtų tinkamai tenkinami, o resursai racionaliai naudojami. Finansinių resursų racionalus valdymas sprendžia vieną svarbiausių uždavinių kaip efektyviai paskirstyti ir investuoti finansinius resursus, tikintis didžiausios naudos. Įstaiga pajamas pradėjo gauti tik 2020 metų pabaigoje. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2020-11-26 sprendimu Nr. 1-341 buvo patvirtintas įstaigos finansavimo būdas- procentinė dalis nuo keleiviams parduotų bilietų ir savivaldybės kompensacijų už suteiktas keleiviams lengvatas. Piniginių lėšų šaltiniai - tai įstaigos pajamos už parduotus viešojo transporto bilietus ir savivaldybės kompensacijos už negautas pajamas dėl keleiviams suteiktų lengvatų važiavimo vietinio(miesto) reguliaraus susisiekimo autobusais.

Apskaitos tinkamumas

Įstaigos veiklą reglamentuoja: Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos Darbo Kodeksas, įstaigos įstatai ir kiti teisės aktai. Apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuoja LR galiojantys teisės aktai. Įstaiga apskaitą tvarko vadovaujantis VSAFAS standarto nuostatomis. Įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų formų rinkinius, duomenys suvedami į VSAKIS sistemą. Finansinių ataskaitų rinkiniai rengiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Viešųjų įstaigų įstatymu, buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis, VSAFAS ir kitais finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais. Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais (nustatytais Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme): subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą.

Materialinė ir techninė bazė

Įstaiga veiklai vykdyti nuomojasi 89 kv.m. komercines patalpas. Įrengtos 5 kompiuterinės darbo vietos. Įgytos 2 sertifikuotos seifo tipo spintos viešojo transporto bilietų saugojimui. 2021 metais įstaiga įsigijo „PikasGPS“ licenciją, kuri leidžia naudotis programine įranga skirta Panevėžio miesto viešojo transporto eismo kontrolei ir atlikto darbo apskaitai. Užregistruoto domeno www.pktransportas.lt pagrindu sukurtas įstaigos interneto puslapis. Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi. Finansinės nuomos (lizingo) ir veiklos nuomos sutarčių nėra. Valstybei nuosavybės teise priklausancio turto įstaiga neturi.

Vidaus kontrolės sistema

Vidaus kontrolė įstaigoje įgyvendinta atsižvelgiant į įstaigos veiklos ypatumus, laikantis vidaus kontrolės principų, apimant vidaus kontrolės elementus, integruojant vidaus kontrolę į įstaigos veiklą ir pagrindinius valdymo procesus (planavimą, atlikimą, stebėseną), nustatant vidaus kontrolės dalyvių pareigas ir atsakomybę, nuolat tobulinant ir keičiant vidaus kontrolę, atsižvelgiant į pokyčius. Įstaigos vidaus kontrolės sistema suprantama, kaip įstaigos visų kontrolės rūšių sistema, kurios dėka siekiama užtikrinti įstaigos veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginių veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Įvertinama sąžiningumo ir moralinių vertybių – esminių savybių, darančių įtaką kontrolės procedūrų pobūdžiui. Kompetencijos svarba – vadovybė apsversto tam tikram darbui atlikti būtina kompetencijos lygį ir tai, kokie įgūdžiai ir žinios tam lygiui yra būtini. Organizacinė struktūra – sistema, kurioje planuojami, vykdomi kontroliuojami ir peržiūrimi veiksniai ir užduotys įstaigos tikslams pasiekti. Darbuotojų įgaliojimas, atsakomybės skyrimas ir kontrolė.

4. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

Formuluojant Viešosios įstaigos „Panevėžio keleivinis transportas“ strategines kryptis ir vertinant įstaigos veiklos perspektyvas, vertinami vidiniai ir išoriniai veiksniai, darantys didžiausią įtaką įstaigos vykdomoms veikloms. Atliekant aplinkos veiksnių vertinimą, galima išskirti stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizę.

Vidinė aplinka:

- stiprybės – įstaigos savybės, kurias galima panaudoti galimybėms įgyvendinti;
- silpnybės – įstaigos savybės, mažinančios įstaigos konkurencinį pranašumą.

Išorinė aplinka:

- galimybės – išorės veiksniai, kurie gali prisidėti prie įstaigos vertės didinimo;
- grėsmės – tikėtini įvykiai, kurie gali turėti neigiamos įtakos įstaigos veiklai.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Aukšta darbuotojų kvalifikacija ir profesionalumas; • Vykdomos veiklos skaidrumas ir kokybė; • Pažangių technologijų ir sistemų diegimas bei panaudojimas; • Inovatyvumas; • Greitas reagavimas į pokyčius; • Institucinis lankstumas; • Pagrįsti tikslai ir uždaviniai; • Plati klientų bazė; • Strateginė įstaigos reikšmė Panevėžio mieste; • Klientų pasitikėjimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neseniai įsteigta įstaiga; • Nepakankamas informacinių sistemų integracijos lygis; • Aukštos kvalifikacijos darbuotojų pritraukimui trikdančias įstaigos statusas; • Įstaigos tapatinimas su vežėju; • Silpnai išvystyta viešojo transporto bilietų sistema (įstaiga dar nėra įdiegusi elektroninio bilieto sistemos).
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Strateginė reikšmė Panevėžio regione; • Veiklos plėtra, papildomų pajamų šaltinių paieška; • Galimybės pasinaudoti įvairiais finansavimo šaltiniais investicinių projektų vykdymui; • Bendradarbiavimas su Panevėžio miesto ir kaimyninių savivaldybių administracijomis, LAKD, policijos ir kt. sprendimus dėl transporto sistemų vystymo priimančiomis institucijomis • Bendradarbiavimas su kitų Lietuvos miestų transporto organizavimo paslaugas teikiančiomis įmonėmis bei mokslo institucijomis; • Tarptautinis bendradarbiavimas; • Patvirtintas Darna judumo planas Panevėžio mieste. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiklos priklausomybė nuo politinių sprendimų. Projektų tęstinumo nestabilumas keičiantis politinei valdžiai; • IT sauga: neigiamo išorės poveikio galimybė; • Neigiamos nuomonės formavimas žiniasklaidoje; • Kvalifikuotų transporto specialistų stoka rinkoje; • Gyventojų skaičiaus mažėjimo tendencijos ir natūralios gyventojų kaitos poveikis ekonomikai ir gyventojų užimtumui, taip pat didėjanti darbingo amžiaus gyventojų bei kvalifikuotos darbo jėgos emigracija, gyventojų ekonominio aktyvumo mažėjimas.

Suinteresuotosios šalys- Paslaugų naudotojai (klientai), visuomenė, steigėjas, įstaigos darbuotojai.

Įstaiga veikia pagal tam tikras Panevėžio miesto savivaldybės tarybos įgaliotas funkcijas ir teikia paslaugas, kuriomis naudojasi Panevėžio miesto gyventojai ir svečiai. Įstaigos vykdoma veikla ir teikiamos paslaugos šiuo metu apibrėžtos Panevėžio miesto teritorijos administracinėse ribose. Rengiant Įstaigos strategiją buvo nustatytos svarbiausios suinteresuotos šalys ir išnagrinėti jų pagrindiniai lūkesčiai.

Įstaigos paslaugų naudotojai (klientai) yra viešojo transporto keleiviai pagal gyvenamąją vietą nuolatiniai Panevėžio miesto gyventojai, Panevėžio priemiesčio gyventojai, Panevėžio miesto svečiai, turistai.

Pagrindiniai iššūkiai naudotojų (klientų) aptarnavimo srityje:

1. Užtikrinti kokybišką aptarnavimą. Naudotojams (klientams) sukurti didžiausią vertę įstaiga gali tik teikdama kokybiškas paslaugas. Kokybiškų paslaugų svarba didėja augant naudotojų lūkesčiams. Kiekvienas kontaktas turi būti kokybiškas tam, kad klientai susidarytų teigiamą įspūdį ir pakartotinai naudotųsi viešojo transporto paslaugomis.

2. Užtikrinti aukštą klientų pasitenkinimo rodiklį. Naudotojų kuriamą vertę įstaiga matuoja viešojo transporto paslaugų naudotojų pasitenkinimo rodikliais. Rodikliai yra gaunami apklausiant respondentus, kurie naudoja paslaugas.

Siekiant patenkinti klientų lūkesčius Įstaiga teikia didelį prioritetą darbuotojų profesionalumui, kvalifikacijos kėlimui ir dalykiniam tobulėjimui. Daliai Įstaigos darbuotojų savo funkcijoms atlikti yra būtinos specifinės žinios, o tokių darbuotojų darbo rinkoje nėra daug, todėl Įstaigos darbuotojai nuolat privalo tobulinti savo kompetencijas. Įstaiga stengiasi išlaikyti aukštos kvalifikacijos darbuotojus ir vertina ilgalaikius darbo santykius. Įstaigoje vertinamas kiekvienas žmogus, nuolat ieškomi ir taikomi įvairūs būdai, mažinantys darbuotojų kaitą. Strategiškai reikšmingas iššūkis - aukštos kompetencijos profesionalų pritraukimas ir išlaikymas Įstaigoje, darbuotojų įtraukimas į Įstaigos tikslų siekimą.

5. 2023 – 2025 METŲ STRATEGINĖS VEIKLOS PLANAVIMAS

VIZIJA

Viešoji Įstaiga „Panevėžio keleivinis transportas“ – dinamiška ir moderni regioninė transporto sektoriaus Įstaiga, viešai teikianti visuomenės nariams kokybiškas keleivių vežimo administravimo ir aptarnavimo paslaugas socialinėje bei transporto srityse.

MISIJA

Viešoji Įstaiga „Panevėžio keleivinis transportas“ - efektyviai naudojant turimus išteklius užtikrinti viešojo reguliaraus keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų administravimo teikimą Panevėžio regione.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 strateginis tikslas: Skatinti miesto ir regiono gyventojus naudotis viešuoju transportu, formuojant patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, teikiant kokybiškas, tarptautinius standartus atitinkančias viešojo transporto administravimo paslaugas.

- 1.1 Uždavinys: Formuoti ir optimizuoti viešojo transporto maršrutų tinklą.
- 1.2 Uždavinys: Gerinti viešojo transporto punktualumą ir reguliarumą.
- 1.3 Uždavinys: Stebėti ir laiku reaguoti į besikeičiančius keleivių poreikius.
- 1.4 Uždavinys: Skatinti viešojo transporto bilietų pardavimą.
- 1.5 Uždavinys: Užtikrinti keleivių informavimą laiku.

2 strateginis tikslas: Integruoti reguliaraus viešojo transporto maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas miestui, priemiesčiui ir regionui.

- 2.1 Uždavinys: Įdiegti regioninę vieningo e-bilieto sistemą.
- 2.2 Uždavinys: Sukurti vieningą Panevėžio miesto ir rajono viešojo transporto maršrutų tinklo koordinavimą ir planavimą.
- 2.3 Uždavinys: Sukurti bendrą keleivių informavimo sistemą regione.

3 strateginis tikslas: Įstaigos vertės didinimas ir įvaizdžio gerinimas.

- 3.1 Uždavinys: Užtikrinti skaidrią Įstaigos veiklą.
- 3.2 Uždavinys: Įstaigos įvaizdžio tobulinimas socialinėje medijoje, žiniasklaidoje.

6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

Nr.	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo rodiklis (produkto rodiklis)	Priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas
1 STRATEGINIS TIKSLAS: Skatinti miesto ir regiono gyventojus naudotis viešuoju transportu, formuojant patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, teikiant kokybiškas, tarptautinius standartus atitinkančias viešojo transporto administravimo paslaugas.				
1.1 uždavinys: Formuoti ir optimizuoti miesto viešojo transporto maršrutų tinklą.				
1.1.1.	Esamų susisiekimo maršrutų optimizavimas	3 (trys) maršrutai per metus 2023 m. 3 vnt. 2024 m. 3 vnt. 2025 m. 3 vnt.	2023-2025	Direktorius
1.1.2.	Naujų miesto susisiekimo maršrutų įdiegimas	Naujų maršrutų skaičius – 1 per metus	2023-2025	Direktorius
1.2 uždavinys: Gerinti viešojo transporto punktualumą ir reguliarumą.				
1.2.1.	Koordinuoti transporto judėjimą realiu laiku ir vykdyti vežėjų kontrolę	Vežėjų darbo kokybės patikrinimai - 500 k/metus El. patikrinimas per Pikas GPS sistemą	2023-2025	Direktorius
1.2.2.	Laiku gauti informaciją apie mieste vykdomus gatvių infrastruktūros plėtros ir remonto darbus, darančius įtaką autobusų eismui.	Iki darbų pradžios patikslintų grafikų dalis – 100 proc.	2023-2025	Direktorius
1.2.3.	Efektyvinti viešojo transporto tvarkaraščių sudarymą, naudojantis duomenų analitika	Įdiegus el. bilietų sistemą 2024 m. 3 vnt. 2025 m. 3 vnt.	2023-2025	Direktorius
1.2.4.	Pritaikyti viešojo transporto eismo tvarkaraščių atitikimą realioms eismo sąlygoms	Vėlavimo proc. 2023 metams iki 15 proc. 2024 metams iki 13 proc. 2025 metams iki 10 proc.	2023-2025	Direktorius
1.3 uždavinys: Stebėti ir laiku reaguoti į besikeičiančius keleivių poreikius.				
1.3.1.	Apdoroti, analizuoti viešojo transporto keleivių srautų duomenis, vizualizuoti rezultatus	Parengtų ataskaitų skaičius – 12 vnt. /metus	2023-2025	Direktorius
1.3.2.	Vykdyti nuolatinis rinkos tyrimus sudarant galimybę laiku reaguoti į pasikeitusius klientų poreikius, bei tinkamai organizuoti viešojo transporto darbą	Atliktų rinkos tyrimų skaičius – 2 kartai/metus	2023-2025	Direktorius

1.4 uždavinys: Skatinti viešojo transporto bilietų pardavimą.				
1.4.1.	Plėsti bilietų įsigijimo būdus ir vietas	Naujų bilietų prekybos POS vietų skaičius per metus. 2023 m. 2 nauji prekybos taškai (POS); 2024 m. 2 nauji prekybos taškai (POS); 2025 m. 2 nauji prekybos taškai (POS). Įdiegus e-bilieto sistemą: savitarna 1 vnt., mobili aplikacija 1 vnt, 10 (POS prekybos centruose).	2023-2025	Direktorius
1.4.2.	Diegti kombinuotuosius viešojo transporto bilietus su partneriais ir paslaugomis (mokinio bilietas, studento pažymėjimas ir kt.)	Naujų sutarčių su partneriais skaičius – 2 sutartys/per metus Pastaba. Įdiegus el. bilietų sistemą.	2023-2025	Direktorius
1.5 uždavinys: Užtikrinti keleivių informavimą laiku.				
1.5.1.	Informacijos realiu laiku teikimas naudojant IT kanalus (švieslentėse, mobiliuosiuose aplikacijose, internete, stotelių infoterminaluose, transporto priemonėse)	Įdiegta sistema - 1	2023-2025	Direktorius
2 STRATEGINIS TIKSLAS: Integruoti reguliaraus viešojo transporto maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas miestui, priemiesčiui ir regionui.				
2.1 uždavinys: Diegti regioninę vieningo e-bilieto sistemą.				
2.1.1.	Įdiegti ir vystyti bendrą elektroninio bilieto sistemą.	Įdiegta sistema - 1	2023-2025	Direktorius
2.1.2.	Integruoti paslaugas į mobiliąją aplikaciją.	Integruota mobili aplikacija - 1	2023-2025	Direktorius
2.1.3.	Integruoti regioną apjungiančią bilietų kainodarą.	Regioninės kainodaros integravimas - 1	2023-2025	Direktorius
2.1.4.	Įdiegti vieningą dispečerių ir viešojo transporto vairuotojų komunikavimo sistemą.	Įdiegta sistema - 1	2023-2025	Direktorius
2.2 uždavinys: Sukurti vieningą Panevėžio miesto ir rajono viešojo transporto maršrutų tinklo koordinavimą ir planavimą.				
2.2.1.	Įdiegti e-bilieto sistemą, apjungti miesto ir rajono savivaldybės viešojo transporto maršrutus į vieningą apskaitos tinklą.	Tinklo sukūrimas - 1	2023-2025	Direktorius
2.2.2.	Efektyviai planuoti greičiausius maršrutus ir persėdimo taškus, siekiant sudaryti miesto ir rajono gyventojams galimybę judėti viešuoju transportu viso regioninio tinklo ribose.	<i>Rodiklis bus patikslintas 2024 metais.</i>	2023-2025	Direktorius

2.2.3.	Planuoti ir koordinuoti viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei priežiūrą regiono mastu.	<i>Rodiklis bus patikslintas 2024 metais.</i>	2023-2025	Direktorius
2.3 uždavinys: Sukurti bendrą keleivių informavimo sistemą regione.				
2.3.1.	Sujungti informaciją apie maršrutus, eismo grafikus, kelionės planavimo įrankius į vieningą informavimo sistemą.	Informacinė sistema - 1	2023-2025	Direktorius
3 STRATEGINIS TIKSLAS: ĮSTAIGOS VERTĖS DIDINIMAS IR ĮVAIZDŽIO GERINIMAS.				
3.1 uždavinys: Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą.				
3.1.1.	Nustatyti rizikas, jas įvertinti, numatyti ir įgyvendinti rizikos valdymo priemonės	Rizikų vertinimo ir valdymo protokolas, 1 vnt.	2023-2025	Direktorius
3.1.2.	Viešuosius pirkimus vykdyti vadovaujantis LR teisės aktų reikalavimais.	Dėl neteisingai vykdomų viešųjų pirkimų nutrauktų pirkimų skaičius per metus – 0 vnt.	2023-2025	Direktorius
3.1.3.	Viešai skelbti įstaigos veiklos ir finansines ataskaitas, kitą teisės aktais nustatyta informaciją.	Informacija skelbiama ir/arba peržiūrima 1 kartą per ketvirtį.	2023-2025	Direktorius
3.2 uždavinys: Įstaigos įvaizdžio tobulinimas ir informacijos teikimas socialinėje medijoje, žiniasklaidoje				
3.2.1.	Nuolat atnaujinti ir teikti kuo išsamesnę informaciją įstaigos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose.	Informacijos atnaujinimas interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose ne rečiau kaip 4 kartus per mėn.	2023-2025	Direktorius
3.2.2.	Viešinti įstaigos veiklą dalininko interneto svetainėje ir vietinėje žiniasklaidoje.	Paskelbtų pranešimų skaičius – 3 k./metus	2023-2025	Direktorius
3.2.3.	Bendradarbiauti su tikslines keleivių grupes atstovaujančiomis organizacijomis, betarpiškai informuojant apie vykdomus projektus, taikomas priemones, naujas paslaugas.	Pranešimų skaičius – 1 k. / mėn.	2023-2025	Direktorius

4 DALININKO LŪKESČIAI

Viešosios įstaigos „Panevėžio keleivinis transportas“ strateginis veiklos planas rengiamas vadovaujantis Panevėžio miesto strateginiame plėtros 2021–2027 metų plane siektiniais tikslais ir Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinta Viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra Savivaldybė arba Savivaldybė turi 50 procentų ir daugiau balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, planuojamų pasiekti pagrindinių veiklos rodiklių suvestinės forma.

Įstaiga turi siekti šių rodiklių:

Rodiklis	Matavimo vienetas	2023 planuojamos rodiklių reikšmės	2024 planuojamos rodiklių reikšmės	2025 planuojamos rodiklių reikšmės
Vietinio susisiekimo suderintų bendrų maršrutų su kitomis savivaldybėmis skaičius	Vnt.	2	4	5
Keleivių pasitenkinimo viešojo transporto paslaugomis pokytis	Balas	+1 balas	+1 balas	+ 1 balas
Viešojo transporto bilietų pardavimo pajamos	Proc.	+6	+2	+2
Viešojo transporto keleivių kelionių skaičius	Proc.	+8	+4	+4
Įstaigos veiklos sąnaudų dalis (nuo pajamų už parduotus bilietus ir gautas kompensacijas už keleivių vežimo lengvatas)	Ne daugiau nei Proc.	16,8	16,8	16,8
Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	Ne daugiau nei Proc.	3	3	3

5 STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, KOREGAVIMAS, ATNAUJINIMAS

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros sistema.

Viešosios įstaigos „Panevėžio keleivinis transportas“ strateginis veiklos planas parengtas trejiems metams. Strateginio veiklos plano įgyvendinimui sudaromi metinės veiklos įgyvendinimo planai/programos.

Strateginio veiklos plano stebėseną vykdoma visą laikotarpį. Stebėseną organizuoja ir vykdo direktoriaus įsakymu paskirta strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros darbo grupė. Priemonių įgyvendinimo vertinimui naudojama 1 priede pateikta forma.

Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas: kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą, vidaus bei išorės audito pateiktas išvadas/pasiūlymus. Įstaigos bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus ir pageidavimus dėl strateginio veiklos plano įgyvendinimo.

Viešosios įstaigos
 „Panevėžio keleivinis
 transportas“ 2023-2025
 metų strateginio veiklos
 plano 1 priedas

PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO REZULTATŲ VERTINIMO KRITERIJAI

Iš viso (visi tikslai)	2023 m.		2024 m.		2025 m.	
	Vnt.	%	Vnt.	%	Vnt.	%
Planuota priemonių						
Įgyvendinta priemonių						
Vykdoma priemonių						
Nevykdoma priemonių						
Nevykdytina priemonių (nebeaktualu)						
1 STRATEGINIS TIKSLAS	2023 m.		2024 m.		2025 m.	
	Vnt.	%	Vnt.	%	Vnt.	%
Planuota priemonių						
Įgyvendinta priemonių						
Vykdoma priemonių						
Nevykdoma priemonių						
Nevykdytina priemonių (nebeaktualu)						
2 STRATEGINIS TIKSLAS	2023 m.		2024 m.		2025 m.	
	Vnt.	%	Vnt.	%	Vnt.	%

Planuota priemonių						
Įgyvendinta priemonių						
Vykdoma priemonių						
Nevykdoma priemonių						
Nevykdytina priemonių (nebeaktualu)						
3 STRATEGINIS TIKSLAS	2023 m.		2024 m.		2025 m.	
	Vnt.	%	Vnt.	%	Vnt.	%
Planuota priemonių						
Įgyvendinta priemonių						
Vykdoma priemonių						
Nevykdoma priemonių						
Nevykdytina priemonių (nebeaktualu)						