

PATVIRTINTA

VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“
direktoriaus 2021-11-19 įsakymu
Nr.IPK-0044

**VŠĮ „PANEVĖŽIO KELEIVINIS TRANSPORTAS“
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO 2021 -2025 METAIS PLANAS**

| Eil. nr. | Priemonė | Vykdytojas | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ prevencijos programos įgyvendinimo 2021-2025 planą paskelbti internetinėje Įstaigos svetainėje | VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ direktoriaus įsakymu paskirta korupcijos prevencijos komisija | 2021 metų IV ketvirtis | Programa 2021-2025 metams įgyvendinimo skelbiama Įstaigos interneto svetainėje |
| 2 | VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ darbuotojų antikorupcinės kultūros ugdymas. | Korupcijos prevencijos komisija | 1 kartą per metus | Darbuotojai apmokomi kaip elgtis, susidūrus su korupcinėmis veikomis |
| 3 | Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę) | Korupcijos prevencijos komisija | 1 kartą per metus | Mokymus antikorupcijos tema išklausių VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ darbuotojų skaičius |

| | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Teikti VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ darbuotojams informaciją, reglamentuojančią elgesį susidūrus su korupcinio pobūdžio veika | Korupcijos prevencijos komisija | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus | Susipažinusių su atitinkama informacija darbuotojų skaičius |
| 5 | VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ tvirtinamų aktų tobulinimas. | Asmenys, atsakingi už aktų rengimą | Nuolat | Nustatyti galimas korupcijos prielaidas |
| 6 | Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas pagal teisės aktų reikalavimus. | Viešųjų pirkimų komisija. Korupcijos prevencijos komisija | Nuolat | Užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, užtikrinant skaidrumą ir viešumą vykdant viešuosius pirkimus |
| 7 | CVP IS informacinėje sistemoje skelbti viešųjų pirkimų planus, VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ direktoriaus patvirtintas supaprastintų pirkimų taisykles bei jų pakeitimus, taip pat viešųjų pirkimų skelbimus | Viešųjų pirkimų komisija. Korupcijos prevencijos komisija | Nuolat | Užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, užtikrinant skaidrumą ir viešumą vykdant viešuosius pirkimus |
| 8 | Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas. | Korupcijos prevencijos komisija | Gavus skundą (pareiškimą) | Išnagrinėti skundų, pareiškimų atsiradimo priežastis ir nustatyti jų pašalinimo priemones |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą. | Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas | Gavus pranešimą | Informuoti Įstaigos vadovą |
| 10 | Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo. | Korupcijos prevencijos komisija | Gavus pasiūlymą ar pranešimą, informaciją teikti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito mėn. 10 d. | Informuoti Įstaigos vadovą |
| 11 | Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos klausimais | Korupcijos prevencijos komisija | Nuolat | Metodinės pagalbos gavimui |
| 12 | Įmonės darbuotojus, naujai priimamus į užimamas pareigas, supažindinti Įstaigos įgyvendinamomis korupcijos prevencijos priemonėmis bei viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemonėmis | Korupcijos prevencijos komisija skiria atsakingą asmenį | Priimant į darbą | Darbuotojas supažindinamas su Įstaigoje patvirtinta korupcijos prevencijos programa. |
| 13 | Siekiant užtikrinti priemonių plano įgyvendinimą, pažeidimų prevenciją, skaidrumą Įstaigoje, sukurti elektroninį paštą ir pasitikėjimo liniją. | Korupcijos prevencijos komisija skiria atsakingą asmenį | 2022 metų III ketvirtis | Užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, užtikrinant skaidrumą ir viešumą suteikiant anonimiškumą. |
| 14 | Įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai ir neetiškam elgesiui nustatymas (anonimines apklausos būdu). | Korupcijos prevencijos komisija skiria atsakingą asmenį | Kasmet | Bus nustatytas įstaigos darbuotojų požiūris į korupciją ir išsiaiškinta |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | Skatinti gyventojus naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis ir administracinėmis paslaugomis | VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ tinklalapis bei kiti informacijos sklaidos būdai | Nuolat | Padidėjęs administracinių paslaugų teikimo skaidrumas, kai paslaugos gavėjui nereikia atvykti į paslaugos teikimo vietą. Gerėja teikiamų paslaugų kokybė, efektyvumas. |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|